

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий государственный университет»

Экономический факультет
Кафедра маркетинга и логистики



УТВЕРЖДАЮ
проректор

«29» марта 2024 г.

П. А. Машаров

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА КУРСОВОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«ТРАНСПОРТНО-СКЛАДСКАЯ ЛОГИСТИКА»**

Укрупненная группа направлений подготовки	38.00.00 Экономика и управление
Программа высшего образования	Программа бакалавриата
Направление подготовки	38.03.02 Менеджмент
Профиль подготовки	Логистика
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная

Рабочая программа адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк 2024

Рабочая программа курсовой работы по дисциплине «Транспортно-складская логистика» для обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (Профиль: Логистика) составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «12» августа 2020 г. № 970 (с изм. и доп.), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 (с изм. и доп.), в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДонГУ» для набора 2024 года.

Разработчик:

доцент кафедры маркетинга и логистики
канд. экон. наук



Е. В. Божко

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры маркетинга и логистики.
Протокол от 26.03.2024 г. № 8а.

Заведующий кафедрой



Т. В. Ибрагимхалилова

СОГЛАСОВАНО:

Декан экономического факультета
28.03.2024 г.



Ю. Н. Полшков

Учебно-методическая комиссия экономического факультета.
Протокол от 27.03.2024 г. № 7.
Председатель



Е. Н. Стрелина

Руководитель основной профессиональной образовательной программы,
д-р экон. наук, доц.
26.03.2024 г.



Т. В. Ибрагимхалилова

1. МЕСТО КУРСОВОЙ РАБОТЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Требования к предварительной подготовке обучающихся, предшествующие и сопутствующие дисциплины, на которых основывается подготовка курсовой работы:

дисциплины программы бакалавриата: «Методы оптимальных решений», «Современные технологии», «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Экономика предприятий и организаций», «Корпоративная социальная ответственность», «Маркетинг», «Основы экономической теории», «Логистическая инфраструктура», «Товароведение», «Теория логистики», «Экономика транспорта», «География для логистов», «Системный анализ в логистике», «Менеджмент», «Оценка стоимости бизнеса», «Бизнес-планирование», «Финансовый менеджмент», «Экономические основы логистики», «Логистика производства»,

1.2. Дисциплины, курсовые работы и практики, для которых подготовка данной курсовой работы необходима как предшествующая: «Операционный менеджмент», «Управление проектами», «Методы принятия управленческих решений», «Стратегический менеджмент», «Основы управления качеством», «Транспортно-складская логистика», «Системы искусственного интеллекта», «Логистика (практикум)», «Инфраструктура товарного рынка», «Зеленая логистика», «Проектирование интегрированных логистических систем», «Тарифы и ценообразование в логистике», «Управление запасами в цепях поставок», «Таможенная логистика», производственная практика: технологическая, производственная практика: преддипломная практика, выпускная квалификационная работа.

2. ОПИСАНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

2.1. Общая характеристика

Наименование показателя	Значение показателя
Название образовательной программы	38.03.02 Менеджмент (Профиль: Логистика)
Шифр и название в соответствии с учебным планом	Б1.В.ОД.22 «Курсовая работа по дисциплине «Транспортно-складская логистика»
Часть образовательной программы	Вариативная часть
Количество зачетных единиц / всего часов	2 / 72

2.2. Распределение часов по формам и периодам обучения

Форма обучения	курс	семестр	Общее количество часов					Форма контроля
			лекционных	лабораторных	практических	самостоятельной работы + контроль	всего	
Очная	3	6	-	-	-	72	72	дифзачет
Заочная	4	7	-	-	-	72	72	дифзачет

3. ЦЕЛИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Цель выполнения курсовой работы по дисциплине «Транспортно-складская логистика» – углубление теоретических знаний, приобретенных студентами в процессе изучения профессиональных дисциплин 1-5 семестров и выработка навыков их практического использования для решения вопросов аналитической и проектной работы в области управления транспортно-складской логистикой.

4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ КОМПОНЕНТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ИХ ИНДИКАТОРЫ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

4.1. Компетенции

Тип задач профессиональной деятельности: предпринимательский

ПК-4. Способен осуществлять мониторинг и контроль результатов логистической деятельности в цепях поставок логистических систем с целью решения бизнес-проблем и выявления бизнес-возможностей.

4.2. Индикаторы компетенций

Индикаторы компетенций и планируемые результаты выполнения курсовой работы зависят от выбранной темы курсовой работы и соответствуют индикаторам компетенций дисциплины «Транспортно-складская логистика».

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Структурными элементами курсовой работы являются составные части, располагаемые в такой последовательности:

- титульный лист;
- содержание;
- перечень условных сокращений (при необходимости);
- введение;
- основная часть (шесть разделов);
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Титульный лист. Титульный лист является первой страницей курсовой работы. Бланк титульного листа может быть заполнен на компьютере или разборчиво от руки. Завершенную и оформленную надлежащим образом работу на титульном листе подписывает студент и научный руководитель.

Содержание включает введение, наименование всех разделов, подразделов основной части, заключение, список использованных источников и приложения с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы работы. *Содержание целесообразно оформлять в виде скрытой таблицы из двух колонок:* первая колонка содержит названия структурных элементов работы, вторая – страницы, на которых они начинаются. В конце каждого названия структурного элемента до конца строки ставится *отточие* – пространство между позициями табуляторов, заполненное повторяющимися символами (точками).

Перечень условных сокращений включается в курсовую работу при необходимости – в случае наличия в работе большого количества специальных аббревиатур. Общепринятые сокращения (тыс. руб., № п/п, т. п.) в данный список не включаются.

Во **введении** раскрывается актуальность темы, определяются цель и задачи курсовой работы, объект и предмет, описываются методологическая база исследования и

применяемые в работе методы исследования. Раскрывается практическая значимость работы. Характеризуется информационная база исследования. В конце введения указывается объем курсовой работы, количество рисунков, таблиц, использованных источников.

Основная часть курсовой работы представлена шестью разделами:

1. Анализ материальных потоков предприятия и определение роли и функций склада как подсистемы логистической системы конкретного предприятия.
2. Анализ факторов влияния и определения местоположения склада в логистической цепи поставки товаров.
3. Разработка оптимальной стратегии управления запасами на предприятии.
4. Расчет параметров складской системы предприятия и разработка схемы размещения основных зон склада.
5. Разработка рекомендаций по ресурсному обеспечению работы склада.
6. Расчет эффективности функционирования складской системы предприятия.

В **первом разделе** необходимо описать общую характеристику конкретного предприятия - объект исследования в курсовой работе: название предприятия, год основания, виды деятельности, организационную структуру и состав подразделений, определить среду непосредственного окружения предприятия: клиентов, конкурентов, поставщиков, посредников и т.д.

Необходимо подготовить исходные данные:

1. Рассчитать объемы и стоимость поставляемой продукции на предприятие
2. Определить координаты местоположения поставщиков
3. Определить объемно-массовые характеристики продукции по всем поставщикам

Во **втором разделе** необходимо с помощью метода определения центра тяжести физической модели распределения и методом перебора определить местоположение склада, а также произвести расчет количества транспортной работы для некоторых узлов транспортной сети.

В **третьем разделе** необходимо:

1. Провести ABC - анализ ассортимента товаров с учетом доли запасов по каждой позиции в общем объеме запасов и построить график.
2. Провести XYZ-анализ для разделения товаров на группы с учетом степени неравномерности спроса по каждой ассортиментной позиции и построить график.
3. Построить матрицу ABC - XYZ и распределить ассортимент товаров по зонам хранения на складах.

В **четвертом разделе** необходимо произвести расчет параметров складской системы предприятия и разработка проекта размещения основных зон склада:

1. Расчет параметров основных зон склада
2. Расчет размера грузовой площади склада
3. Расчет размера вспомогательной площади склада
4. Расчет площади участка приемки
5. Расчет площади участка комплектования
6. Расчет площади рабочих мест, санитарно-бытовых и административных помещений
7. Расчет разгрузочного участка возле склада
8. Предложить эстетическое оформление территории складского комплекса

В **пятом разделе** необходимо разработать рекомендации по ресурсному обеспечению работы склада (подъемно-транспортное оборудование, персонал):

1. Рассчитать оптимальное количество подъемно-транспортных машин и механизмов:
 - 1.1 Потребность в механизмах при поступлении товаров на склад
 - 1.2 Потребность в механизмах при размещении на хранение и их отбору на складе
 - 1.3 Потребность в механизмах при отправке товаров со склада

- 1.4 Суточный ресурс рабочего времени механизма
2. Расчет численности и качественного состава персонала:
 - 2.1 Определить необходимое количество персонала
 - 2.2 Построить графики работы погрузочно-разгрузочных механизмов;
 - 2.3 Построить графики прибытия покупателей на склад или в зал товарных образцов для отбора продукции;
 - 2.4 Построить графики работы экспедиционного состава и т.д.

В **шестом разделе** необходимо произвести расчет эффективности функционирования складской системы предприятия:

1. Рассчитать показатели, характеризующие интенсивность работы склада:
 - 1.1 Грузооборот складского комплекса;
 - 1.2 Удельный грузооборот склада;
 - 1.3 Грузопереработка (показатель, характеризующий трудоемкость работы склада)
 - 1.4 Коэффициент неравномерности загрузки состава.
2. Рассчитать показатели, характеризующие эффективность использования складских площадей:
 - 2.1 емкость склада
 - 2.2 полезная площадь склада;
 - 2.3 коэффициент использования площади склада;
 - 2.4 коэффициент использования объема склада;
 - 2.5 грузонапряженность склада
 - 2.6 количество случаев хищения товара,
 - 2.7 количество случаев порчи товаров по вине работников склада.
3. Произвести обзор других показателей эффективности работы склада:
 - 3.1 показателей, характеризующих уровень удовлетворения потребностей потребителей (оценка потребителями уровня выполнения заказа; возврат товаров потребителями; количество задержек отгрузки товаров; жалобы потребителей, уровень сервиса и др.)
 - 3.2 показателей, отражающих качество работы склада (показатели, отражающие точность выполнения параметров заказа, обеспечение выполнения заказа, соблюдение внутреннего режима работы склада)
 - 3.3 показателей количественных, временных, отражающих продолжительность логистических циклов (срок пополнения запасов, обработки заказа потребителей, доставка заказа, подготовка и комплектация заказа)
 - 3.4 показателей расходов (расходы на управление складскими запасами, затраты на транспортировку внутри склада, грузопереработку, хранение, упаковку и другие логистические расходы)
 - 3.5 показателей, отражающих финансово-экономические результаты (логистические затраты на единицу товарооборота на определенном временном промежутке, срок окупаемости основных фондов и др.).

В **заключении** приводят выводы, обобщают результаты исследования в соответствии с задачами, поставленными во введении, приводят рекомендации по совершенствованию деятельности предприятия с указанием экономической эффективности предложенных мероприятий.

После заключения размещают **список использованных источников**. Список использованных источников должен содержать не менее 30 источников, использованных при написании курсовой работы. При этом не менее половины из них должны быть изданы не ранее 5 лет до момента подготовки курсовой работы. В качестве источников информации для написания курсовой работы могут выступать учебники, учебные пособия, монографии, научные статьи в профильных периодических изданиях, законодательные и нормативные акты, сборники научных статей и материалов конференций, зарубежные источники, материалы официальных сайтов Интернета.

Приложения. В приложения рекомендуется включать материалы, связанные с выполненной работой, которые по каким-либо признакам не могут быть включены в основную часть. Обычно это вспомогательные материалы, которые не рассчитаны или не разработаны лично автором, или носят промежуточный характер.

К вспомогательным материалам относятся промежуточные расчеты, таблицы вспомогательных цифровых данных, инструкции, методики, иллюстрации вспомогательного характера, заполненные формы отчетности и других документов.

Если приложений больше десяти, их следует объединить по видам: промежуточные экономико-математические расчеты, результаты испытаний (анкетирования), финансово-статистическая отчетность предприятия и т. д.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Важным моментом в написании курсовой работы является выбор темы. Этот выбор должен быть осознанным и взвешенным, учитывать индивидуальные способности и научные интересы студента, а также возможность продолжения предыдущих исследований: курсовых работ, рефератов, сообщений на научных студенческих семинарах, конференциях. При выборе темы следует учитывать возможность использования соответствующей статистической информации, сбор фактического материала на конкретном предприятии (организации) и наличие собственных наработок.

Студенты очной формы обучения выбирают тему из числа предложенных тем, представленных в данной программе выполнения курсовой работы. Вместе с руководителем название темы корректируется и согласовывается с объектом исследования. Тема может быть предложена и самим студентом, но обязательно согласована с научным руководителем работы.

Студент заочной формы обучения также может предложить тему самостоятельно, которая, вместе с тем, должна быть в обязательном порядке согласована с руководителем курсовой работы.

После выбора темы студент составляет план курсовой работы и согласовывает его с научным руководителем, назначенным кафедрой «Маркетинг и логистика». План темы разрабатывается после предварительного ознакомления с литературными и Интернет-источниками по изучаемой проблеме и определения возможностей сбора исходных данных. Далее ведется работа над разделами. Затем пишется введение и заключение, а также оформляется список использованных источников и приложения. Научному руководителю работа предоставляется на проверку по мере подготовки структурных элементов.

7. РЕКОМЕНДУЕМЫЕ ТЕМЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

1. Проектирование склада как логистической системы производственного предприятия (на примере ООО.....").
2. Проектирование склада как логистической системы торгового предприятия (на примере оптовой компании.....).
3. Проектирование склада как логистической системы провайдера логистических услуг (на примере ООО).
4. Проектирование склада как логистической системы розничного предприятия (на примере компании).

8. ПРИМЕР ПЛАНА КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Пример плана курсовой работы на тему: «Проектирование склада как логистической системы производственного предприятия (на примере ООО «КОЛБИКО»))» приведен ниже.

СОДЕРЖАНИЕ

9. ПОДГОТОВКА КУРСОВОЙ РАБОТЫ К ЗАЩИТЕ, ПРОЦЕДУРА ЗАЩИТЫ

ВВЕДЕНИЕ.....	4
РАЗДЕЛ 1. АНАЛИЗ МАТЕРИАЛЬНЫХ ПОТОКОВ ПРЕДПРИЯТИЯ. ОПРЕДЕЛЕНИЕ РОЛИ СКЛАДА КАК СОСТАВЛЯЮЩЕЙ ЛОГИСТИЧЕСКОЙ СИСТЕМЫ.....	5
1.1 Общая характеристика предприятия.....	5
1.2 Подготовка исходных данных.....	7
РАЗДЕЛ 2. АНАЛИЗ ФАКТОРОВ ВЛИЯНИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЕ МЕСТА РАСПОЛОЖЕНИЯ СКЛАДА В ЛОГИСТИЧЕСКОЙ ЦЕПИ ПОСТАВКИ ТОВАРОВ.....	20
РАЗДЕЛ 3. РАЗРАБОТКА ОПТИМАЛЬНОЙ СТРАТЕГИИ УПРАВЛЕНИЯ ЗАПАСАМИ НА ПРЕДПРИЯТИИ.....	26
3.1 Дифференциация ассортимента по методу ABC.....	26
3.2 Дифференциация ассортимента по методу XYZ.....	40
3.3 Характеристика товарных групп по методике ABC и XYZ – анализ.....	51
3.4 Выбор системы управления запасами.....	53
Раздел 4. РАСЧЕТ ПАРАМЕТРОВ СКЛАДСКОЙ СИСТЕМЫ ПРЕДПРИЯТИЯ И РАЗРАБОТКА ПРОЕКТА И РАЗМЕЩЕНИЯ ОСНОВНЫХ ЗОН СОСТАВА.....	60
4.1 Расчет параметров основных зон склада.....	60
4.2 Расчет размеров грузовой площади склада.....	62
4.3 Расчет размера вспомогательной площади склада.....	63
4.4 Расчет площади участка приема.....	63
4.5 Расчет площади участка комплектования.....	64
4.6 Расчет площади рабочих мест, санитарно-бытовых и административных помещений.....	64
4.7 Расчет разгрузочной площадки возле склада.....	65
4.8 Эстетическое оформление территории складского комплекса.....	65
Раздел 5. РАЗРАБОТКА РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ РАБОТЫ СКЛАДА.....	67
5.1 Расчет оптимального количества подъемно-транспортных машин и механизмов.....	67
5.2 Расчет численности и качественного состава персонала.....	69
5.3 Построение графика работы склада и графика работы персонала.....	72
Раздел 6. РАСЧЕТ ЭФФЕКТИВНОСТИ ФУНКЦИНИРОВАНИЯ СКЛАДСКОЙ СИСТЕМЫ ПРЕДПРИЯТИЯ.....	74
6.1 Расчет показателей, характеризующих интенсивность работы склада.....	74
6.2 Расчет показателей, характеризующих эффективность использования складских площадей.....	75
6.3 Обзор других показателей эффективности работы склада.....	75
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	77
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ.....	78
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	80

Процесс подготовки курсовой работы к защите начинается после ее технического оформления и включает рассмотрение курсовой работы руководителем, процедуру защиты курсовой работы, оценку и оформление результатов защиты работы.

В окончательно оформленном виде курсовая работа представляется в *папке-скоросшивателе* с прозрачным верхом (либо сброшюрованной перфобиндером) на кафедру

(студентами очной формы обучения), в деканат заочной формы обучения (студентами заочной формы обучения) не позднее, чем за 10 дней до защиты.

Работы, представленные в виде стопки листов или скрепленные степлером, в пластиковом файле или без него, не принимаются.

Далее курсовая работа передается научному руководителю. Научный руководитель знакомится с работой, определяет ее научный уровень, соответствие содержания работы общей цели, степень раскрытия задач, степень наличия собственной точки зрения студента по данной проблематике, умение пользоваться методами научного исследования, степень обоснования выводов и рекомендаций, соблюдение требований по оформлению. В случае соблюдения студентом указанных требований, курсовая работа допускается к защите.

При несоблюдении студентом требований к научному уровню, содержанию и оформлению курсовых работ научный руководитель возвращает ему курсовую работу для доработки и устранения недостатков.

В качестве типичных ошибок при написании курсовой работы и ее оформлении можно выделить:

- низкий теоретический уровень работы, наличие устаревших нормативно-правовых положений;
- отсутствие анализа статистических данных или недостаточном анализ;
- излишняя теоретическая направленность работы;
- плагиат, лишние повторения, противоречия, большие цитаты;
- неправильное оформление.

Наличие указанных недостатков, а также несвоевременное предоставление курсовой работы на кафедру без уважительных причин является основанием для недопуска курсовой работы к защите.

Замечания руководителя в письменной форме передаются студенту, а на титульном листе в этом случае ставится надпись «на доработку», указывается дата проверки и подпись.

При соответствии курсовой работы требованиям действующих методических рекомендаций руководителем делается запись о допуске курсовой работы к защите на титульном листе с собственной подписью и указанием даты принятия этого решения.

Курсовую работу защищают перед комиссией кафедры, которой предоставляется:

- 1) курсовая работа, зарегистрирована методистом;
- 2) зачетная книжка (индивидуальный учебный план) студента.

Защита курсовой работы осуществляется устно и заключается в следующем: студент дает пояснения по существу критических замечаний по работе, отвечает на вопросы членов комиссии, обосновывает свои выводы дополнительными аргументами.

10. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

При оценке курсовой работы учитываются не только ее содержание, но и результаты защиты. Научный руководитель совместно с членами комиссии кафедры определяет оценку и ставит ее в зачетную книжку студента, в ведомость и на титульный лист курсовой работы. На титульном листе должны быть подписи членов комиссии.

Курсовая работа оценивается на «отлично» (90-100 баллов), если:

- тема полностью раскрыта, работа содержит исчерпывающее решение поставленной цели и задач;
- работа выполнена на высоком научно-практическом уровне и всецело соответствует по содержанию, стилистике и оформлению требованиям действующих методических рекомендаций;
- представляет собой самостоятельное исследование с аргументированной авторской позицией по исследуемой проблеме;
- опирается на критический анализ значительного числа проработанных литературных и других информационных источников;

- свидетельствует о доскональном владении современными методами исследования и компьютерных технологий;

- во время защиты студент продемонстрировал глубокое знание теоретического и практического материала по исследуемой теме, умение вести дискуссию, доступно (ясно) представить результаты исследования, свободно отвечать кратко, дал исчерпывающие квалифицированные ответы на все поставленные вопросы.

Курсовая работа оценивается на «хорошо» (80-89 баллов), если:

- тема раскрыта, работа соответствует требованиям действующих методических рекомендаций, но имеет в содержании и/или оформлении частные недоработки не принципиального характера;

- во время защиты студент показал достаточно глубокое понимание проблем по теме исследования, владение материалом и дал квалифицированные ответы на большинство вопросов.

Курсовая работа оценивается на «хорошо» (75-79 баллов), если:

- тема раскрыта, работа соответствует большей части требований действующих методических рекомендаций, однако имеются некоторые замечания по содержанию (например, во введении имеется нечёткость формулировок, в основной части – не всегда проводится критический анализ, отсутствует авторское отношение к изученному материалу, отдельные аспекты научной проблемы требуют более глубокого исследования, в заключении представлены слабо обоснованные выводы и т.д.), стилистике и оформлению;

- во время защиты студент показал достаточный уровень понимания проблем и владения материалом по теме исследования, дал уместные ответы на большую часть вопросов.

Курсовая работа оценивается на «удовлетворительно» (70-74 баллов) при наличии следующих признаков:

- в целом тема раскрыта, но в работе недостаточно ясно либо неполно определены фундаментальные понятия, отсутствуют или недоработаны отдельные значимые структурные элементы темы. Присутствуют недочеты в оформлении курсовой работы, замечания по содержанию, в числе которых могут быть: нарушение логики и последовательности научных рассуждений, недостаточная взаимосвязь между разделами работы, отступление от академического стиля; во введении – слабое обоснование актуальности темы исследования, нечёткость формулировок либо отсутствие некоторых структурных элементов введения, в основной части работы – недостаточная проработка теоретического и практического материала, использование устаревших литературных источников и эмпирической базы; в заключении – выводы сделаны лишь по отдельным подразделам работы либо сформулированы лишь в виде констатации фактов получения научных результатов, а не краткого изложения их содержания;

- во время защиты студент охарактеризовал основные положения работы, однако ответы на отдельные вопросы вызвали у него затруднения.

Курсовая работа оценивается на «удовлетворительно» (60-69 баллов) при наличии таких признаков:

- тему можно считать раскрытой, однако имеются существенные замечания по содержанию работы. Помимо вышеуказанных замечаний могут иметь место такие: теоретические исследования представляют собой по сути пересказ чужих идей, без авторского видения вопросов, касающихся предмета исследования; недостаточно проработана практическая часть; не выдержан академический стиль изложения; использовано малое число источников научной информации.

- во время защиты студент затрудняется в представлении результатов исследования, ответы на часть вопросов вызвали у него затруднения.

Курсовая работа оценивается на «неудовлетворительно» (0-59 баллов), если:

- тема не раскрыта, цель исследования не достигнута, а задачи – не решены;

- работа не отвечает большинству требований действующих методических рекомендаций;
- содержит грубые ошибки свидетельствующие, что студент не разобрался в теме;
- имеются признаки исключительной компилятивности либо плагиата;
- во время защиты студент дал неправильные ответы на вопросы по существу проделанной работы.

Зарегистрированная курсовая работа, по которой состоялась защита передается на хранение в архив.

Соответствие баллов оценке

Количество баллов из 100	ECTS	Оценка по пятибалльной шкале	
		Экзамен, дифференцированный зачет	Зачет
90-100	A	отлично	зачтено
80-89	B	хорошо	зачтено
75-79	C		зачтено
70-74	D	удовлетворительно	зачтено
60-69	E		зачтено
35-59	FX	неудовлетворительно	не зачтено
0-34	F		не зачтено

11. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе выполнения курсовой работы используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- 1) для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом.
- 2) для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен проводится в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- 3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети

Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- 1) для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
- 2) для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- 3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.

12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

В процессе выполнения курсовой работы студенты имеют возможность использовать учебные материалы по дисциплинам направления подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль: Логистика), размещенные на платформе Moodle Центра дистанционного образования экономического факультета ФГОУ ВО «ДонГУ», текстовые и электронные ресурсы Научной библиотеки университета и других библиотечных баз данных.

В компьютерных классах университета имеется возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к системе обучающихся. Имеется доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам. Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями научной литературы и специализированных периодических изданий.

13. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

13.1. Основная литература

1. Инновационные маркетингово-логистические стратегии формирования социально-экономических систем : монография / Т. В. Ибрагимхалилова, Н. В. Агаркова, Л. В. Балабанова [и др.] ; под общей редакцией Т. В. Ибрагимхалиловой ; Донецкий национальный университет, Экономический факультет, Кафедра маркетинга и логистики. – Донецк : ДонНУ, 2022. – 320 с.
2. Маркетинг и логистика в системе конкурентоспособного бизнеса: монография / Т. В. Ибрагимхалилова, Н. В. Агаркова, А. К. Берко [и др.] ; под общей редакцией Т. В. Ибрагимхалиловой ; Донецкий национальный университет, Экономический факультет, Кафедра маркетинга и логистики. – Донецк: ДонНУ, 2022. – 345 с.
3. Транспортно-экспедиционная деятельность : учебник и практикум для вузов / Л. И. Рогавичене [и др.] ; под редакцией Е. В. Будриной. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 344 с. - (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-17135-8. – URL : <https://urait.ru/bcode/536673>

13.2. Дополнительная литература

1. Бочкарев, А. А. Логистика городских транспортных систем : учебное пособие для вузов / А. А. Бочкарев, П. А. Бочкарев. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 162 с. - (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-15747-5. — URL : <https://urait.ru/bcode/539533>
2. Герами, В. Д. Управление транспортными системами. Транспортное обеспечение логистики : учебник и практикум для вузов / В. Д. Герами, А. В. Колик. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 536 с. - (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-18372-6. – URL : <https://urait.ru/bcode/534874>

3. Герами, В. Д. Управление транспортными системами. Транспортное обеспечение логистики : учебник и практикум для вузов / В. Д. Герами, А. В. Колик. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 536 с. - (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-18372-6. – URL : <https://urait.ru/bcode/534874>
4. Левкин, Г. Г. Контроллинг логистических систем : учебное пособие для вузов / Г. Г. Левкин, Н. Б. Куршакова. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 167 с. - (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-07787-2. – URL : <https://urait.ru/bcode/538912>
5. Маликова, Т. Е. Склады и складская логистика : учебное пособие для вузов / Т. Е. Маликова. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 157 с. - (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-14434-5. – URL : <https://urait.ru/bcode/520086>
6. Неруш, Ю. М. Транспортная логистика : учебник для вузов / Ю. М. Неруш, С. В. Саркисов. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 351 с. - (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-02617-7. – URL : <https://urait.ru/bcode/536187>
7. Чертыковцев, В. К. Управление логистическими процессами : учебное пособие для вузов / В. К. Чертыковцев. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 190 с. - (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-15178-7. – URL : <https://urait.ru/bcode/544546>

14. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Национальная электронная библиотека (НЭБ): федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ; Российская государственная библиотека. – Москва, 2019- . – URL: <https://rusneb.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный, подписка. Необходима установка программного обеспечения. – Текст: электронный.
2. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000- . – URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
3. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»: сайт / Ассоциация «Открытая наука». – Москва, 2014- . – URL: <https://cyberleninka.ru/>. – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.
4. Электронно-библиотечная система «Лань»: [сайт]. – URL: <https://e.lanbook.com> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
5. ЭБС Юрайт: электронная библиотечная система: сайт. – Москва, 2013. – URL: <https://biblio-online.ru> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
6. Электронно-библиотечная система ДонГУ: сайт / ФГБОУ ВО «ДонГУ». – Донецк, 2016- . – URL: <http://library.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.
7. Электронный каталог Научной библиотеки ДонГУ: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://library.donnu.ru/catalog/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: поиск свободный, электронные документы – для пользователей ДонГУ.
8. Электронный архив ДонГУ: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://repo.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный.

15. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДонГУ № 46484614)
2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДонГУ № 46472919)
3. Microsoft Visual Studio (лицензия программы Dream Spark для высших учебных заведений)

4. Антивирус Касперского, Adobe Acrobat Reader, xPDF (лицензии GPL, Apache, BSD для свободного программного обеспечения).